

個人情報保護方針

日本紙興株式会社は、個人情報の取り扱いに関する法令及び国が定める指針、その他の規範を遵守し、顧客の信頼を得ることにより、高度情報社会の健全な発展に資するために、次の通り個人情報保護方針を定め、これを実行することで、個人情報保護の理念を個人情報保護マネジメントシステムの中で明確にし、個人情報保護に適切に行います。

1. 当社は、ある特定の製本作業、及びレンタル書庫事業のために、顧客から個人情報をお預かりしています。個人情報の取得、利用、及び、提供については適正に行い、特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取り扱いは行いませんし、目的以外の利用を行わないための措置も講じます。
また、当社はお客様から提供いただいた個人情報をお客様の同意がある場合、または正当な理由がある場合を除き、第三者に開示または提供しません。
2. 当社は、個人情報の取り扱いに関する法令、国が定める指針、及びその他の規範を常に最新状態に維持するとともに、これを遵守いたします。
3. 当社は、個人情報への不正アクセスや個人情報の漏洩、滅失、又は、き損を防止する為、適切な予防を行い、万一、事故が発生した場合は、すぐさま是正を講じます。
4. 当社は、個人情報の取り扱いに関する苦情及び相談窓口を総務部及び営業部に設け、誠実かつ迅速に、苦情や相談の対応に当たります。
5. 当社は、個人情報の取り扱いに関して定めた個人情報保護マネジメントシステムを着実に実行し、定期的に見直し、常に最適な状態を維持します。

制定日 2005年 07月 01日

改訂日 2017年 08月 01日

日本紙興株式会社

代表取締役社長 清水 博司

<個人情報保護に関するお問い合わせ先>

〒578-0984 大阪府東大阪市菱江1-15-48 日本紙興株式会社

個人情報保護管理者 清水康敬

TEL 072-965-6111 FAX 072-965-6110

個人情報の取り扱いについて

1) 個人情報の取り扱いと利用目的について

日本紙興株式会社は、半世紀以上培ってきた技術をもとに、電話帳、教科書、カタログ、雑誌等の製本事業やお客様の大切な書籍をお預かりするレンタル書庫事業を行い、社会に貢献しています。

当社では、ある特定の製本作業やレンタル書庫でお預かりしている特定の物については、個人情報を取り扱っています。また、正社員やパート、アルバイトの採用選考のための個人情報をお預かりし、取り扱うことになります。

これらの個人情報の取り扱いにつきましては、次のように致します。

1. 事業者名

日本紙興株式会社

2. 個人情報保護管理者

清水康敬（連絡先：072-965-6111）

3. 利用目的

当社が取り扱う個人情報の利用目は、以下の通りです。

製本事業：製本に関する業務全般

レンタル書庫事業：書庫でお預かりしている品物に関する業務全般

従業員採用：採用選考に関すること全般

HPから取得した個人情報：お問い合わせいただいた内容に回答するため

取得した個人情報は、目的以外に利用することも、第三者へ提供することも、一切行うことはありません。

4. 安全管理措置

当社は、取り扱う個人情報については、漏洩、滅失、又はき損の防止、その他の個人情報の安全管理のために、必要かつ適正な措置を講じます。



2) 個人情報の開示・削除・訂正について

当社が保有する個人情報の開示・削除・訂正等のご要求に対しては、ご本人であることを確認した上で対応させていただきます。

開示・削除・訂正については、この文書の最後にある様式1の個人情報(開示・訂正・削除)請求書をプリントアウトして、必要事項をご記入の上、本人が確認できる書類の写しを添えて提出して下さい。

① 開示対象項目

氏名 ・ 住所 ・ 電話番号 ・ 生年月日 ・ 性別 ・ FAX番号

② 必要書類

- ・ 個人情報(開示・訂正・削除)請求書
- ・ 本人又は代理人確認の書類 (下記のどれかひとつ)
 - 運転免許証のコピー
(本籍地住所が記載されている場合は不要のため黒く塗りつぶして下さい。)
 - 学生証のコピー
 - パスポートのコピー
 - 健康保険証のコピーと現住所が記載された住民票
- ・ 返信用封筒 (ご住所を記載の上、返信用切手を貼って下さい。)

③ 郵送先

〒 578-0984 大阪府東大阪市菱江 1-15-48
日本紙興株式会社 総務部 個人情報保護担当係

④ その他

当社からの回答は返信用封筒にて郵送させていただきます。
開示等請求につきましては、手数料は発生しません。

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問い合わせは下記までお願いします。
電話による受付時間は、祝祭日を除く月～金曜日の 9:00～17:00 です。

◇ 顧客・製本・レンタル書庫に関すること

担当部署 営業部 TEL 072-965-6111
E-mail : eigyou@nihonshikoh.co.jp

◇ 上記以外の事項に関すること

担当部署 総務部 TEL 072-965-6111
E-mail : ns-k0170@nhsk.co.jp

3) 苦情及び相談について

① 個人情報に関する苦情及び相談の連絡先

〒 578-0984 大阪府東大阪市菱江 1-15-48 日本紙興株式会社

◇ 顧客・製本・レンタル書庫に関すること

担当部署 営業部 TEL 072-965-6111

E-mail : eigyou@nihonshikoh.co.jp

◇ 上記以外の事項に関すること

担当部署 総務部 TEL 072-965-6111

E-mail : ns-k0170@nhsk.co.jp

※ 電話による受付時間は、祝祭日を除く月～金曜日の 9:00～17:00 です。

② 認定個人情報保護団体

団体名 : 一般財団法人 日本情報経済社会推進協会(JIPDEC)

連絡先 : 〒106-0032 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル 12F

個人情報保護苦情相談室

フリーダイヤル 0120-700-779

TEL 03-5860-7565

個人情報(開示、訂正、削除)請求書

1. 請求者 住所：
電話：
氏名：
会社名：
備考欄：(請求者が本人と異なる場合等)
()

2. 請求項目 開示 訂正 削除 (該当するものにチェック)

3. 請求項目の内容

(1) 対象となる個人情報の範囲

()

(2) 個人情報の具体的項目

()

(3) 請求の具体的理由

()

(4) 請求結果の確認方法

()

(5) 希望する期限

()

※注 開示等の連絡で通信費が発生した場合は、実費を頂く場合があります。